

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Абдреевская начальная общеобразовательная школа

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4 от 11.04.2025г.



Отчёт  
о результатах самообследования  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Абдреевская начальная общеобразовательная школа за 2024 год.

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение Абдреевская начальная общеобразовательная школа
Руководитель	Низамов гайса Гаязетдинович
Адрес организации	433567, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Абдреево, ул.50 лет Победы, д.63
Телефон, факс	88423235151
Адрес электронной почты	abdreevo73@yandex.ru
Учредитель	МУ Управление образования АМО «Новомалыклинский район» Ульяновской области
Дата создания	1982 год
Лицензия	От 17.06.2015 № 2457, серия ЛО1 №0000997
Свидетельство о государственной аккредитации	От 01.07.2015 №2643, серия 73 АО1 №0000603; срок действия: до 28 октября 2023 года

МОУ Абдреевская НОШ (далее – Школа) расположена в селе Абдреево. 100% семей обучающихся проживает в собственных домах села Абдреево.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего образования.

## II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
<b>Директор</b>	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
<b>Управляющий совет</b>	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>
<b>Педагогический совет</b>	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методического объединения</li></ul>
<b>Общее собрание трудового коллектива</b>	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано одно методическое объединение:

- объединение педагогов начального образования.

### III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО)

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Таблица 2. Режим образовательной деятельности**

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: – 35 минут (сентябрь – декабрь); – 40 минут (январь – май)	5	33
2–4	1	40	5	34

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

**Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	6

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 6 обучающихся (из них 1 ребенок с ОВЗ).

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2);

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

### **Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

Все программы по внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

### **Воспитательная работа**

В 2024 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проведены обучающие семинары для учителей специалистами по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Были организованы:

- выступление агитбригад, участие в фестивале «Мы выбираем жизнь!»;
- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в сельской библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

## **IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**



Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 25 процентов (в 2023 был 50%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 25 процентов (в 2023 – 25%).

### Результаты ВПР

Таблица 6. Результаты ВПР по русскому языку в начальной школе

Ф. И. О. учителя, класс	По списку	Выполняли работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
Низамова А.Т., 4кл	3	3	1	0	0	–	100%	100%
<b>Итог</b>	3	3	1	0	0	–	100%	100%

Таблица 7. Результаты ВПР по математике в начальной школе

Ф. И. О. учителя, класс	По списку	Выполняли работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
Низамова А.Т., 4кл	3	3	1	0	0	–	100%	100%
<b>Итог</b>	3	3	1	0	0	–	100%	100%

Таблица 8. Результаты ВПР по окружающему миру в начальной школе

Ф. И. О. учителя, класс	По списку	Выполняли работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
Низамова А.Т., 4кл	3	3	1	0	–	–	100%	100%
<b>Итог</b>	3	3	1	0	–	–	100%	100%

Данные, полученные в ходе независимого мониторинга, проводимого Рособрнадзором, позволяют сделать вывод об успешном освоении выпускниками уровня начального общего образования ООО НОО.

## V. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2023. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что предметные

и метапредметные результаты соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 70 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.

## VI. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

На период самообследования в Школе работают 2 педагога. Из них 1 человек имеет среднее специальное образование. В 2022 году аттестацию прошли: 1 человек – на соответствие занимаемой должности, в 2023 году 1 человек – на присвоение высшей квалификационной категории.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## VII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Таблица 9. Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	367	97
2	Педагогическая	27	15
3	Художественная	200	130
4	Справочная	36	17

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения от 28.12.2018 № 345.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

## VII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 4 учебных кабинета, 3 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- 2 кабинета начальных классов;
- один компьютерный класс.

На первом этаже здания оборудованы спортивный и актовый залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, четыре дуги для подлезания, лабиринт.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	6
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	6
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	3 (50%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	2 (34%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	1 (17%)
– регионального уровня		1(17%)
– федерального уровня		0 (0,%)
– международного уровня		0 (0%)

Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	3
– с высшим образованием		0
– высшим педагогическим образованием		1
– средним профессиональным образованием		0
– средним профессиональным педагогическим образованием		2
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	3 (100%)
– с высшей		1 (33%)
– первой		0 (0%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	3 (100%)
– до 5 лет		0
– больше 30 лет		2 (33%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	3 (100%)
– до 30 лет		0 (0%)
– от 55 лет		1 (33%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	0 (0%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,5
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	10
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет

– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	6 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	160,2

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Абдреевская начальная общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

10.01.2025 г.

№ 03

«О проведении самообследования  
по итогам 2024 года»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

ПРИКАЗЫВАЮ:

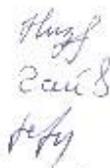
1. Для проведения самообследования за 2024 год и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 4 человек (приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования (приложение 2)
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 14.04.2025. Ответственный: заместитель директора по УВР Низамова А.Т.
4. Разместить приказ об утверждении и отчет о результате самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 20.04.2025 года. Ответственный: заместитель директора по УВР – Низамова А.Т.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы



Г.Г. Низамов

С приказом ознакомлены:



Приложение № 1

к приказу № 03 от 10.01.2025 г.

Для проведения самообследования за 2024 год и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Низамов Гайса Гаязетдинович - И. о. директора школы.

Члены комиссии:

Низамова Альфия Талгатовна – учитель начальных классов;

Гайнуллина Асия Абулкарамовна – повар школы;

Низамова Гульсина Галиевна – уборщица.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	<b>Планирование и подготовка работ по самообследованию образовательной организации</b>		
1.1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• определение состава комиссии для проведения самообследования;</li> <li>• распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;</li> <li>• формы и сроки исполнения процедур;</li> <li>• определение содержания отчета, указание на отличительные особенности за 2020 год;</li> <li>• сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования</li> </ul>	10.01.2025	Директор
1.2	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	12.01.2025	Заместитель директора по УВР
2	<b>Организация и проведение самообследования в образовательной организации</b>		
2.1	Сбор и обработка информации для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательной деятельности;</li> <li>• системы управления организацией;</li> <li>• содержания и качества подготовки учеников;</li> <li>• организации учебного процесса;</li> <li>• востребованности выпускников;</li> <li>• качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;</li> <li>• функционирования внутренней системы оценки качества образования.</li> </ul> Основание: пункт 6 Порядка, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	16.01.2025 – 17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
2.2	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2. Основание: приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324	14.02.2025 – 17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
3	<b>Обобщение полученных результатов и формирование отчета</b>		
3.1	Обобщение полученных результатов	18.03.2025 –	Председатель

	по аналитической части отчета о самообследовании	03.04.2025	комиссии, члены комиссии
3.2	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	18.03.2025 – 03.04.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
3.3	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	03.04.2025	Директор, председатель комиссии
3.4	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	03.04.2025	Директор, председатель комиссии
3.5	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2025 – 08.04.2025	Председатель комиссии
4	Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
4.1	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	15.04.2025 – 16.04.2025	Директор школы
4.2	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	16.04.2025	Директор школы, председатель управляющего совета
4.3	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	17.04.2025 – 18.04.2025	Директор школы
4.4	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2025	Делопроизводитель
4.5	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2025	Ответственный за сайт школы

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Абдреевская начальная общеобразовательная школа

**ПРИКАЗ**

от 18.04.2025 г.

№ 16

«Об утверждении отчета  
о результатах самообследования  
МОУ Абдреевская НОШ за 2024 год»

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования МОУ Абдреевская НОШ за 2024 год согласованный Педагогическим советом, протокол № 4 от 18.04.2025 г.
2. Ответственному лицу за функционирование официального сайта Низамовой Альфии Талгатовне разместить отчет и приказ об утверждении на официальном сайте МОУ Абдреевская НОШ.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы



Г.Г. Низамов